План работы комиссии по противодействию коррупции

в Государственном учреждении санаторий «Белая Русь»

Управления делами Президента Республики Беларусь

на 2025 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные исполнители | Контроль за исполнением | Срок исполнения |
| 1 | Анализ итогов выполнения плана работы комиссии по противодействию коррупции  |  Заместитель председателя  | Председатель комиссии | Январь 2025 г. |
| 2 | Рассмотрение на заседаниях комиссии фактов несоблюдения работниками предприятия ограничений и запретов, требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также требований, установленных законодательством о противодействии коррупции | Руководители структурных подразделений | Заместитель председателя комиссии | По мере необходимости |
| 3 | Проведение анализа состояния дебиторской задолженности, причин и условий образования просроченной задолженности | Главный бухгалтер, экономист | Заместитель председателя комиссии | Март 2025 г. |
| 4 | Анализ эффективности закупок сырья и материалов для производственных нужд (на основе установленных показателей) с целью выявления резервов повышения эффективности закупок, а также посреднических структур, задействованных необоснованно | Экономист | Секретарь | март 2025 г., июнь 2025 г., сентябрь 2025г., декабрь 2025 г. |
| 5 | Трудовая дисциплина, выявление и предупреждение фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей трудовой дисциплины | Специалист по кадрам, руководители структурных подразделений, специалист по безопасности | Заместитель директора по воспитательной работе | декабрь 2025 г. |
| 6 | Целевое, эффективное расходование финансовых средств, обеспечение сохранности имущества | Главный бухгалтер | Председатель комиссии | постоянно |
| 7 | Порядок осуществления административных процедур по обращениям граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращения граждан, содействие им в получении дополнительных сведений и (или) документов от других государственных органов (организаций), исключение из практики фактов истребования иных, чем установленные в законодательстве, документов.  | Заместитель директора по медицинской части | Секретарь комиссии | Декабрь 2025г. |
| 8 | Рассмотрение поступающих из правоохранительных органов представлений, предписаний, информационных писем, актов | Заместитель председателя Комиссии, члены комиссии  | Председатель комиссии | По мере поступления |
| 9 | Анализ проверок состояния трудовой и исполнительской дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка | Специалист по кадрам, юрисконсульт | Заместитель председателя комиссии | июнь 2025 г., декабрь 2025 г. |
| 10 | Анализ правильности взимания арендной платы и возмещения коммунальных услуг и эксплуатационных расходов, целевым использованием сданного в аренду имущества | Экономист, юрисконсульт | Заместитель председателя комиссии | июнь 2025 г., декабрь 2025 г. |
| 11 | Обобщение результатов анализа посещения работниками интернет-сайтов в глобальной сети Интернет в целях, не связанных с исполнением трудовых обязанностей | Ответственный за информационную защиту | Заместитель председателя комиссии | июнь 2025 г., декабрь 2025 г. |
| 12 | Об итогах выполнения плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025г. | Секретарь комиссии | Заместитель председателя комиссии | декабрь 2025 г. |
| 13 | Рассмотрение проекта и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции и организации внутрихозяйственного контроля в ГУ санаторий «Белая Русь» на 2026 год и плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год | Секретарь комиссии  | Председатель комиссии | До 15 декабря 2025 г. |
| Организационно-практические мероприятия |  |
| 1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | Председатель комиссии, члены комиссии | Председатель комиссии | 1 раз в квартал. |
| 2 | Аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками | Секретарь комиссии | Заместитель председателя комиссии | По мере поступления информации |
| 3 | Выполнение поручений вышестоящих государственных органов по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений | Председатель комиссии, члены комиссии, руководители подразделений | Председатель комиссии | постоянно |
| 4 | Мониторинг изменений в нормативно-правовых актах Российской Федерации и Республики Беларусь, касающихся вопросов противодействия коррупции | Юрисконсульт | Заместитель председателя комиссии | В течение года |
| 5 | Осуществление постоянного контроля за соблюдением работниками трудовой и исполнительской дисциплины | Специалист по кадрам, заместитель директора по воспитательной работе, специалист по безопасности | Председатель комиссии | постоянно |
| 6 | Осуществление контроля за выполнением принятых протоколов комиссии  | Секретарь комиссии | Заместитель директора по воспитательной работе | постоянно |
| 7 | Разработка и утверждение плана работы комиссии на 2026 год | Комиссия по противодействию коррупции | Заместитель директора по воспитательной работе | Декабрь 2025 г. |

Председатель комиссии по противодействию коррупции или по предложению не менее одной трети ее членов может вносить на рассмотрение вопросы, не включенные в план работы комиссии по противодействию коррупции. Заседания комиссии могут проводиться в 2025 году по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже 1 раза в квартал. В течение года в случае утраты актуальности вынесенных вопросов на рассмотрение, по предложениям заинтересованных лиц и членов комиссии в настоящий план могут вносится изменения, а также возможно рассмотрение некоторых вопросов в рабочем порядке.