**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

ГУ санаторий «Белая Русь»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. Северин

«04» сентября 2025 г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на изготовление, поставку (сборка и установка) мебели**

**в корпус № 6 детского центра**

**ГУ санаторий «Белая Русь»**

1. Предмет закупки: Изготовление, поставка (сборка и установка) мебели в корпус №6 детскогоцентра ГУ санатория «Белая Русь» (далее – Товар).

2. Наименование товара: согласно Спецификации (Приложение №1).

3. Место поставки: Краснодарский край, М.О. Туапсинский, п. Майский, ул. Центральная, д.14, ГУ санаторий «Белая Русь»

4. Срок поставки, сборка, установка: с даты заключения договора в течение 30 календарных дней, по предварительному согласованию с Заказчиком

5. Общие технические требования к товару.

5.1. Образцы материалов должны быть согласованы с Заказчиком. Предоставление образцов материалов, а также их цветовое решение через электронные носители не допускается, во избежание несоответствия между реальным видением и компьютерным изображением. Текстура и цвета мебели, а также дизайн мебели должны быть согласованы с Заказчиком с учетом всех цветовых решений

5.2. У метало- каркасных конструкций сварные швы должны быть ровными, плотными и зачищены от шлака и брызг. Прожоги, трещины, наплывы, не проваренные места и шлаковые включения не допускаются.

5.3. Все швы и отсрочки на изделии должны быть ровные. На лицевых поверхностях мягких элементов швы, борта и канты не должны иметь неровностей, перекосов и кривых строчек. Не допускаются швы на лицевой поверхности мягких элементов, кроме случаев, предусмотренных документацией на изделие.

5.4. Технические и качественные характеристики товара указаны в Спецификации к Техническому заданию.

5.5. Товар должен быть новым (ранее не находившимся в использовании у поставщика или у третьих лиц), не должен находиться в залоге, под арестом или под иным обременением. Все руководства пользователя должны быть на русском языке. Инструкция по применению должна быть на русском языке.

5.6. Требования к стандартам на товар.

Поставляемый Товар должен соответствовать ГОСТам, стандартам, требованиям и сертификатам, действующим в отношении данного вида Товара, а также иным обязательным требованиям на данный вид товара, установленным в Российской Федерации.

5.7. Требования к сертификации товара.

Товар должен быть сертифицирован (декларирован) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии». Указанные документы предоставляются в комплекте документации, а также вместе с Товаром.

5.8. Требования к контролю качества и приемке Товара**.**

Поставщик обязан предоставить одновременно с продукцией технические паспорта и сертификаты на продукцию. Продукция должна быть новой и ранее неиспользованной, изготовлена в соответствии с Техническим Регламентом Таможенного Союза. Маркировка упаковки, должна быть осуществлена в соответствии с техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011).

6. Общие требования к документации.

Одновременно с передачей Товара Поставщик обязан вместе с товарной накладной и счет-фактурой/ счетом передать все относящиеся к Товару документы, предусмотренные действующим законодательством для товара данного вида (сертификат соответствия, свидетельство о декларировании).

7. Общие требования к условиям поставки товара.

* + - 1. 7.1. Требования к упаковке:

Поставщик должен отгрузить Товар в упаковке, соответствующей требованиям:

- ТР ТС 005/2011 "О безопасности упаковки".

Товар должен быть упакован Поставщиком таким образом, чтобы исключить его порчу, повреждение и (или) уничтожение. Стоимость тары и упаковки входит в стоимость Товара. В каждое транспортное место должны быть вложены документы (накладные, упаковочные листы и т.п.), содержащие полную информацию о номенклатуре и количестве товара, а также полный пакет технической документации.

* + - 1. 7.2. Требования к транспортировке и хранению.

Товар доставляется автомобильным транспортом на склад Покупателя.

Товар должен быть размещен таким образом, чтобы габариты и масса одного грузового места соответствовали правилам и нормативной документации по перевозке грузов, принятым на соответствующем транспорте доставки Товара.

* + - 1. 7.3. Условия поставки и доставки товара*.*

7.3.1. Организация транспортировки от склада Поставщика до пункта назначения осуществляется силами Поставщика за счет Поставщика. При транспортировке Товара силами Поставщика, Поставщик обязан за свой счёт застраховать Товар на время его перевозки от рисков утраты, гибели или повреждения.

7.3.2. Поставщик выполняет работы по сборке и установке товара в срок, указанный в документации

7.3.3. Работы по сборке и установке выполняются в соответствии с соответствующими стандартами, нормами и правилами выполнения таких работ.

7.3.4. Поставщик осуществляет сборку и установку собственными силами и средствами с привлечением специалистов, имеющих соответствующую квалификацию. Поставщик обеспечивает соблюдение норм техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении работ.

7.3.5. После выполнения работ по сборке и установке Поставщик обязуется освободить помещение и провести уборку.

7.3.6. После осмотра результата выполненной Поставщиком работы и при наличии положительных результатов при приеме-передаче товара Стороны подписывают соответствующий акт.

7.4. Условия оплаты.

Расчёты за товар производятся, на основании выставленных Поставщиком счетов, в порядке предоплаты в размере 50 %, окончательный расчет производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта приема-передачи. Окончательный расчет производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после получения товара и подписания обеими сторонами акта приема-передачи при поставке (сборке, установке) товара.

7.5. Требования к безопасности.

Товар должен отвечать требованиям безопасности, относящимся к данной группе товаров, согласно существующим стандартам и соответствовать сертификату соответствия поставляемого Товара.

Поставляемый Товар при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасен для жизни, здоровья Покупателя, граждан, а также не причинять вред окружающей среде.

Заместитель директора

по воспитательной и идеологической работе: О.Р. Куадже

Согласовано:

Начальник отдела материально-

технического снабжения И.С. Митрошина

Главный бухгалтер Е.Н. Дубинкина

Юрисконсульт Ю.А. Судьина

**Приложение №1 к техническому заданию**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **п/н** | **Визуализация изделия** | **Наименование продукции** | **Ед. изм.** | **Кол- во** | **Цена руб** | **Сумма руб** |
| 1 |  | **Кровать Бокс спринг** Размер:900х2000х330мм Основание: брус фанера, опора хром h - 100мм Ткань: Оксофорд 600, цвет: светло-бежевый | шт. | 22 | 10500,00 | 231000,00 |
| 2 |  | Кровать 2-х ярусная металлическая с лестницей и ограждениями 2070х940х1800мм спальное места 900х2000мм, твердое ложе МДФ 8мм | шт | 6 | 34602,00 | 207612,00 |
| 3 |  | **Матрас (Фьюжен)**  Размер:900х2000х200мм max нагрузка: 120 кг, состав: 1. Жаккард: 50% хлопок, 50% полиэстер стеганный на синтепоне  2. Высокоэластичная пена ППУ плотность 22  3. Войлок прессованный 4мм ( с 2-х сторон.)  4. Клапана аэровентиляции | шт. | 34 | 13937,50 | 473875,00 |
| 4 |  | **Тумба прикроватная, 2-х ярусная** Размер: 410х460х950мм Каркас: ЛДСП 16/32мм Кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП крышка., ЛДСП 32мм, фасад глухой распашной, петля меб. довод., ручка меб. 128мм Черная матов., два отделения с полками | шт. | 16 | 10790,00 | 172640,00 |
| 5 |  | **Тумба прикроватная.** Размер: 410х460х500мм Каркас: ЛДСП 16/32мм Кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП крышка., ЛДСП 32мм, фасад глухой распашной, петля меб. довод., ручка меб. 128мм Черная матов., | шт | 4 | 5559,25 | 22237,00 |
| 6 |  | Тумба открытая с полками (обувница) 1200х350х1100мм (Ш.Г.В.) каркас ЛДСП 16мм крыша 32мм кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП крышка., ЛДСП 32мм, полки для обуви – металлические трубчатые, 15 отделений | шт. | 4 | 26065,00 | 104260,00 |
| 7 |  | Шкаф 3-х дверный, распашной: размер:1200х600х2100мм; каркас: ЛДСП 16мм., крыша -16мм; кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП, отделение гардероб- полки / штанга - центр, по бокам отделения с полками: межполочное сверху- вниз 400/300мм и отделение с полками для белья, межполочное снизу -вверх 400/350мм; фасад шкафа - глухой, распашной; ручка меб. 128мм, цвет: черный матовый; петля меб. довод. с усиленной метал. площадкой; задняя стенка ХДФ; крепеж антивандальный плинтус h - 100мм, опора h - 100мм d - 50мм регул. Черный матовый | шт | 10 | 38368,75 | 383687,50 |
| 8 |  | Прихожая, входная группа Размер:1300х400/260х2100мм Панель настенная вешалка 600х16х1500мм 700х16х1500мм крючок 2-х рожковый – 8+8 шт Черн. Мат, полка для головных уборов 1300х350/100мм Тумба открытая с полками 1300х400/260х900мм каркас ЛДСП 16м, крышка 16мм кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП задняя стенка ХДФ крепеж антивандальный опора h - 120мм d - 50мм регул Черный мат правая / левая | шт. | 2 | 22260,00 | 44520,00 |
| 9 |  | Парта штабелируемая одноместная с экраном. Столешница из влагостойкой фанеры или другого сертифицированного материала устойчивого к химическим щелочам , минеральным маслам и растворителям, все углы скруглены. Размеры столешницы: 635х500мм | шт | 8 | 8949,00 | 71592,00 |
| 10 |  | Парта штабелируемая двхместная с экраном. Столешница из влагостойкой фанеры или другого сертифицированного материала устойчивого к химическим щелочам, минеральным маслам и растворителям, все углы скруглены. Размеры столешницы: 1200х500мм | шт | 16 | 12982,50 | 207720,00 |
| 11 |  | Стул ученический регулируемый (3-5 группа)**.** Размеры380х420х340-  420мм (высота по сидению).  Сидение 380\*380 мм, спинка 380\*170 мм; фанера 8мм гнутоклееная  под лаком (лак бесцветный) / пластик. Основание М/К цельносварное металлическое труба 30х15/ 20х40/25х50,  механизм регулировки телескоп. Окрас- полимер, торцы труб защищены  пластиковыми заглушками. | шт | 40 | 4427,25 | 177090,00 |
| 12 |  | Стеллаж трехдверный распашной. Размеры: 1200х1200х350 (Ш/В/Г); каркас: ЛДСП 16мм., крыша -16мм; кромка ПВХ 0,4/2,0мм в цвет ЛДСП; фасад шкафа - глухой, распашной; ручка меб. 128мм, цвет: черный матовый; петля меб. довод. с усиленной метал. площадкой; задняя стенка ХДФ; крепеж антивандальный плинтус h - 100мм, опора h - 100мм d - 50мм регул. Черный матовый | шт. | 2 | 14235,00 | 28470,00 |
| 13 | Доставка, сборка и установка | | ус.ед | 1 |  | 20000000 |
| 14 | Условия оплаты: Расчёты за товар производятся, на основании выставленных Поставщиком счетов, в порядке предоплаты в размере 50 %, окончательный расчет производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после подписания акта приема-передачи. Окончательный расчет производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после получения товара и подписания обеими сторонами акта приема-передачи при поставке (сборке, установке) товара. | | | | | |
|  | **ЛДСП 16мм. Цвет ЛДСП: Серый камень.** | | | | | |
|  |  | Итого: |  |  | 2124703,50 | |

Заместитель директора

по воспитательной работе О.Р. Куадже

Начальник ОМТС И.С. Митрошина

**ИНСТРУКЦИИ УЧАСТНИКАМ**

Настоящая процедура закупки в виде запроса предложенийпроводится в соответствии с законодательством о закупках.

**1. Требования к составу участников процедуры закупки и их квалификационным данным**

Участвовать в запросе предложениймогут поставщики, удовлетворяющие требованиям Приглашения. Предложения иных участников будут отклонены.

**2. Расходы на участие в процедуре закупки**

Участник в процедуре закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своего предложения.

**3. Разъяснение конкурсных документов**

3.1. Любой участник, иное юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, вправе обратиться в ГУ санаторий «Белая Русь» с запросом о разъяснении конкурсных документов, но не позднее 15 сентября 2025г.

**4.  Изменение и (или) дополнение конкурсных документов**

4.1. До 16 сентября 2025г. конкурсные документы могут быть изменены и (или) дополнены.

4.2. В случае внесения в конкурсные документы изменений и (или) дополнений срок для подготовки и подачи предложений продлевается, чтобы со дня размещения таких изменений и (или) дополнений на официальном сайте этот срок составлял не менее пятнадцати календарных дней.

В случае обращения одного или нескольких участников с обоснованной просьбой о продлении срока для подготовки и подачи предложений ГУ санаторий «Белая Русь» вправе продлить этот срок (в период до его истечения).

**5. Официальный язык и обмен документами и сведениями**

5.1. Предложение, подготовленное участником, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этим предложением, должны быть написаны на русском языке.

5.2. Обмен документами и сведениями между ГУ санаторием «Белая Русь» и участниками может осуществляться посредством почты или доставки курьером.

**6. Оценка данных участников**

6.1. Оценка данных участников будет проведена на стадии до оценки конкурсных предложений.

6.2. Оценка данных участников будет осуществляться отдельно от оценки предложений в следующем порядке: финансовая состоятельность, опыт, техническая квалификация.

6.3. Участник, не соответствующий требованиям конкурсных документов, отказавшийся подтвердить или не подтвердивший свои данные, может быть отстранен от дальнейшего участия в открытом конкурсе, а его предложение – отклонено.

6.4. Участником должны быть предоставлены документы, указанные в Приглашении:

**7. Оформление предложения**

7.1. Предложение подается участником на бумажном носителе, запечатанное в конверт. На конверте указывается наименование участника, **ИНН,** юридический адрес, название процедуры закупки в которой он принимает участие (пример: **Изготовление, поставка (сборка и установка) мебели в корпус №6 детского центра ГУ санаторий «Белая Русь»**. Конверт должен быть опечатан (в случае наличия у участника печати).

**9. Подача предложения**

9.1. Предложение направляется в ГУ санаторий «Белая Русь» (352832, Краснодарский край, М.О. Туапсинский, п. Майский, ул. Центральная, д.14 почтой либо курьером в срок, указанный в приглашении.

9.2. Предложение будет регистрироваться секретарем руководителя в день поступления.

**10. Запоздавшие предложения**

После истечения срока для подготовки и подачи предложений предложения не принимаются.

**11. Изменение и отзыв предложения**

11.1. Участник вправе изменить или отозвать свое предложение до истечения срока для подготовки и подачи предложений.

11.2. После истечения срока для подготовки и подачи предложений не допускается внесение изменений по существу предложения.

**13. Открытие предложений**

13.1. Открытие предложений будут производиться комиссией по проведению процедур закупок товаров (работ, услуг), 16.09.2025 в 10.00 по следующему адресу: 352832, Краснодарский край, М.О. Туапсинский, п. Майский, ул. Центральная, д.14 в кабинете заместителя директора по эксплуатации и техническим вопросам.

13.2. Все участники, представившие предложения в установленные сроки, или их представители вправе присутствовать при открытии конкурсных предложений.

**14. Рассмотрение предложений**

14.1. Рассмотрению на соответствие требованиям конкурсных документов подлежат предложения, прошедшие процедуру открытия предложений.

Предложения будут рассмотрены до 17.09.2025

**15. Отклонение предложений**

15.1. Предложение будет отклонено, если:

предложение не отвечает требованиям конкурсных документов;

участник, представивший его, отказался исправить выявленные в нем ошибки, включая арифметические, и (или) устранить неточности по предложению заказчика (организатора);

участник, представивший его, не соответствует требованиям к квалификационным данным, указанным в конкурсных документах;

участник, представивший его, внес изменения и (или) дополнения в предложение по истечении срока для подготовки и подачи предложений (за исключением исправления ошибок, включая арифметические, и устранения неточностей по предложению заказчика (организатора);

заказчик (организатор) установит, что участником, представившим его, направлены недостоверные документы и сведения;

15.2. Заказчик оставляет за собой право отклонить все предложения до выбора наилучшего из них.

15.3. Уведомление участнику(ам), предложение(я) которого(ых) отклонено(ы), с указанием причины отклонения будет направлено в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о выборе участника-победителя либо об отмене процедуры закупки или признании ее несостоявшейся.

**16. Оценка предложений и выбор поставщика (подрядчика, исполнителя)**

16.1. Оценка предложений будет проведена в том случае, если два и более предложения соответствуют требованиям конкурсных документов.

16.2 Оценка предложений будет проводиться в соответствии со следующими критериями: минимальная стоимость при соответствии товара установленным требованиям, сроки поставки, условия оплаты, соответствующее финансовое положение и технические возможности.

16.3. Требования к товару: согласно Техническому заданию.

16.4. Решение комиссии о выборе наилучшего предложений 16.09.2025 года

**17. Заключение договора**

17.1. Подписанный ГУ санаторием «Белая Русь» договор будет направлен выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю) для его заключения не позднее 5 рабочих дней после выбора наилучшего предложения и поставщика (подрядчика, исполнителя).

На фирменном бланке письма организации

Исх.№\_\_ от \_\_\_\_2025г. Директору

ГУ Санаторий «Белая Русь»

Северину Сергею Михайловичу

# Предложение (заявка) на участие в процедуре закупки в виде запроса предложений

### Общие сведения об участнике

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Сведения о соискателе |
| Полное наименование организации |  |
| Свидетельство о регистрации  (дата, номер, орган регистрации) |  |
| Адрес |  |
| Телефон, Е-mail  Контактное лицо |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Руководитель |  |

1. Изучив извещение о проведении процедуры закупки в виде запроса предложений и документацию о закупке от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г на изготовление, поставку (сборка и установка) мебели в корпус №7 детского центра для нужд Государственного учреждения санаторий «Белая Русь» направляем следующие документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в документации о закупке для участия в открытом конкурсе  
2. Срок поставки товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Форма спецификации:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара (работ, услуг) и его характеристики | Ед.  изм | Кол-во | Цена с НДС  за ед.изм,  руб. | Сумма  с учетом НДС руб. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |  |
| Транспортные расходы | | Доставка (сборка, установка) за счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Порядок оплаты (форма оплаты, сроки) | |  | | | |

Предлагаемая цена договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

(указать цену цифрами и прописью)

4. Заявленная нами цена указана с учетом затрат на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей по поставляемой продукции.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить продукцию в соответствии с требованиями документации о закупке, включая требования, содержащиеся в техническом задании документации о закупке.

6. В случае выбора нас Победителем берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку продукции в соответствии с требованиями закупочной документации.

Приложение:

1. Документы, подтверждающие данные, на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Спецификация на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. *(Указать другие прилагаемые документы)*.

Все копии заверены подписью руководителя и печатью предприятия.

Руководитель

ПРОЕКТ ДОГОВОРА №

МО Туапсинский, п. Майский «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Государственное Учреждение санаторий «Белая Русь», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Директора Северина Сергея Михайловича, действующего на основании Устава с одной стороны, и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Поставщик», действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор в соответствии с протоколом закупки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 от о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Покупатель поручает, а Поставщик принимает на себя обязательствана изготовление, поставку (сборку и установку) мебели в корпус № 6 детского центра ГУ санаторий «Белая Русь» (далее- товар), произвести сборку и установку по месту назначения в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору), а Покупатель обязуется принять и оплатить товар в порядке, установленном настоящим Договором.

1.2. Наименование Товара и его количество и качество определяются Спецификацией (Приложение № 1, к настоящему Договору)

1.3. Поставка Товара осуществляется Поставщиком на условиях, установленных законодательством РФ и требованиями Покупателя, с доставкой, разгрузкой с транспортного средства и подъем на этаж Поставщиком.

2. ЦЕНА ТОВАРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

2.1. Цена Товара по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_-\_ копеек, с учетом НДС.

В цену договора включена стоимость товаров, работ, услуг, расходов по закупке товара, доставке, разгрузки, подъем на этаж, необходимых материалов, инструментов, оборудования, сборки, установки, любых других сопутствующих расходов Поставщика, необходимых для сдачи Заказчику результата (товара, работ, услуг) а также налогов, сборов, таможенных пошлин и других обязательных платежей, установленных действующим законодательством РФ

2.2. Покупатель производит оплату на основании выставленного Поставщиком счета, в порядке

предоплаты в размере 50 % от цены договора. Окончательный расчет производится в течении 5 (пяти) рабочих дней после получения товара. Покупатель считается исполнившим свои обязательства по оплате товара с момента зачисления списания денежных средств со счета Заказчика. Право собственности на поставляемый товар равно как и связанные, с ним риски случайной гибели или повреждения товара переходит от поставщика к Покупателю с момента подписания материально-ответственным лицом Покупателя накладной по форме №ТОРГ-12 или универсального передаточного документа на получение товара, а также подписания обеими сторонами акта приема-передачи при поставке (сборке, установке) товара, согласно установленному образцу (Приложение № 2).

2.3. Применяемая система налогообложения Поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

3.1. Поставщик гарантирует, что качество поставляемых товаров соответствует требованиям стандартов и технических условий, установленных в РФ.

3.2. Количество товара должно точно соответствовать количеству, указанному в спецификации.

3.3. Приёмка товара по количеству производится при подписании акта приема-передачи при поставке (сборке, установке) товара.

3.4. Гарантийный срок эксплуатации Товара, установленный Поставщиком Товара, составляет не менее 12 месяцев на товар и наступает с даты утверждения Покупателем подписанного уполномоченными представителями сторон акта приема–передачи при поставке (сборке, установке)

В течение указанного срока (гарантийного периода) Поставщиком осуществляется гарантийное обслуживание Товара без дополнительной оплаты со стороны Покупателя.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА

4.1. Поставщик обязуется произвести поставку, сборку и установку в течение \_\_\_\_ календарных дней с даты заключения договора, по предварительному согласованию с Покупателем.

4.2. Поставка, сборка и установка Товара осуществляется по адресу: Краснодарский край, Туапсинский район, п. Майский, ГУ санаторий «Белая Русь»

4.3. Приемка Товара по количеству осуществляется при получении товара с подписанием сторонами соответствующего акта приема-передачи.

4.4. В случае несоответствия количества и ассортимента товара в товарной накладной и акте приема-передачи товара должна быть сделана отметка о фактически принятом количестве и ассортименте Товаров.

4.5. В случае, когда при визуальном осмотре и подсчёте товара в процессе его приёма-передачи будут обнаружены брак и/или недостача товара, Покупатель обязан составить в 2-х экземплярах двусторонний акт о браке/недостаче.

4.6. Поставщик обязан передать Покупателю Товар свободным от любых прав и притязаний третьих лиц.

5. СБОРКА, УСТАНОВКА

5.1. Поставщик выполняет работы по сборке и установке товара в срок, установленный п. 4.1 договора.

5.2. Работы по сборке и установке выполняются в соответствии с соответствующими стандартами, нормами и правилами выполнения таких работ.

5.3. Поставщик осуществляет сборку и установку собственными силами и средствами с привлечением специалистов, имеющих соответствующую квалификацию. Поставщик обеспечивает соблюдение норм техники безопасности, пожарной безопасности при выполнении работ.

5.4. После выполнения работ по сборке и установке Поставщик обязуется освободить помещение и провести уборку.

5.5. После осмотра результата выполненной Поставщиком работы и при наличии положительных результатов при приеме-передаче товара Стороны подписывают соответствующий акт.

5.6. В случаях, когда работа выполнена Поставщиком с отступлениями от настоящего Договора, ухудшившими результат работы, Заказчик вправе потребовать от Поставщика безвозмездного устранения недостатков в течение 5 календарных дней.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Сторонам предоставлено право решения спорных вопросов в претензионном порядке.

6.2. В случае поставки товара ненадлежащего качества Покупатель в праве предъявить Поставщику требования:

- соразмерного уменьшения покупной цены;

- безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;

- возмещение своих расходов на устранение недостатков товара.

6.3. Покупатель вправе отказаться от оплаты товаров ненадлежащего качества, а если такие товары оплачены, потребовать возврата уплаченных сумм.

6.4. За нарушение срока оплаты товара Поставщик вправе требовать с Покупателя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы, включающей НДС, за каждый день просрочки.

6.5. При нарушении сроков поставки (сборки и установки), замены товара Покупатель вправе требовать с Поставщика уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 % от стоимости не поставленного в срок (не соответствующего условиям Договора) товара, за каждый день просрочки.

6.6. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путём двухсторонних переговоров, а при невозможности прийти к согласию – в Арбитражном суде Краснодарского края.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. С целью выполнения настоящего договора Стороны соглашаются, что документированная информация и вся другая информация, в том числе (банковская тайна, коммерческая тайна, персональные данные и т.п.) будет считаться конфиденциальной независимо от способа ее передачи.

8.2. Стороны обязуются использовать полученную конфиденциальную информацию только в целях, предусмотренных настоящим договором.

8.3. Стороны обязуются соблюдать условия конфиденциальности в отношении информации, полученной ими при проведении переговоров, в ходе выполнения работ (оказания услуг) по настоящему договору и не разглашать информацию, касающуюся исполнения настоящего договора, без согласия другой стороны.

8.4. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные одной из сторон действия другой стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных\_целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение п. п. 9.1 и 9.2. настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами,\_работниками\_или\_посредниками.

9.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении п. п. 9.1 и 9.2 настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. п. 8.1 и 8.2 настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших\_о\_факте\_нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной п. п. 9.1 и 9.2 настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 9.3 настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, (землетрясение, пожар, а также забастовка, правительственные постановления, военные действия и т.п.). При этом срок исполнения обязательств по данному договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

10.2. Если состояние невыполнения обязательств, вытекающих из договора, длится более шести месяцев, то каждая из сторон имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, известив об этом другого участника.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и продолжает действовать до исполнения обязательств по договору обеими сторонами.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему должны быть согласованы в письменной форме и подписаны Сторонами.

11.3. Стороны пришли к соглашению о том, что заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены любой из сторон в электронном виде. Данные документы в электронной форме, подписанные квалифицированной электронной подписью, приравниваются к бумажным документам с собственноручной подписью и печатью

11.4. Вся переписка по факсу, а также договор, заключенный путем обмена документами по средствам факсимильной связи и электронной почты, имеет юридическую силу. Оригинал должен быть получен в течении 10 дней.

11.5. Основания расторжения и прекращения настоящего договора определяется в соответствии с действующим законодательством.

11.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному экземпляру для каждой Стороны.

11.7. Права требования по настоящему договору могут быть переданы третьим лицам одной Стороны только с письменного разрешения другой Стороны.

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ, ОТГРУЗОЧНЫЕ

И ИНЫЕ РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Реквизиты Поставщика  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место нахождения (адрес):  Банковские реквизиты:  ИНН/КПП  ОГРН  Код по ОКВЭД  Код ОКАТО  Код по ОКПО  Код ОКТМО  Код ОКОГУ  Код ОКОПФ  Телефон/факс:  Электронный адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. | |  | | --- | | Реквизиты Покупателя: ГУ санаторий «Белая Русь»Российская Федерация, 352832, Краснодарский край,  М.О. Туапсинский, п. Майский, ул. Центральная, д.14  ИНН 2355008500, КПП 235501001 ,  Наименование банка: Ф- Филиал «Южный» ПАО «БАНК УРАЛСИБ» БИК: 040349700  Кор.сч.:30101810400000000700  Рас.сч.:40703810947870000197  ОГРН :1022304916259  ОКПО:29562747  ОКОПФ: 81  ОКФС: 22  Телефон/факс: 8(86167)-69-1-70  Электронный адрес: [belrus17@mail.ru](mailto:belrus17@mail.ru)  Директор  ГУ санаторий «Белая Русь »  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.М. Северин | |

М.П.

образец

Приложение 1 к Договору №\_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**Спецификация**

Между Государственным учреждением санаторий «Белая Русь» и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Туапсинский район, п. Майский «\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

1. Описание, стоимость и количество товара

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | | Наименование товара (работы, услуги),  характеристики и размер |  | Ед.  изм. | Кол-во | Цена  Руб. | Сумма  Руб. |
| 1 | |  |  | шт |  |  |  |
|  | Итого: | | | | | |  |

Всего наименований \_\_\_\_\_на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, 00 копеек.

2. Поставка (сборка, установка) товара производится с даты заключения договора в течение \_\_\_\_\_календарных дней, по предварительному согласованию с Заказчиком.

3. Поставка (сборка, установка) товара осуществляется за счет Поставщика.

4. Адрес Заказчика: 352832, Россия, Краснодарский край, М.О. Туапсинский, поселок Майский, ул. Центральная, д.14 , ГУ санаторий «Белая Русь»

«ПОКУПАТЕЛЬ» «ПОСТАВЩИК»

Директор

ГУ санатория «Белая Русь» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Северин С.М./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

образец

Приложение 2

к Договору № \_\_\_\_

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

**АКТ**

**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА**

Туапсинский район, п. Майский "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Государственное Учреждение санаторий «Белая Русь», именуемое в дальнейшем «Покупатель», лице директора Северина С.М., действующего на основании Устава, с одной стороны, и ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­––––––––––––––––––, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором N \_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее - Договор) Поставщик выполнил обязательства по поставке товара, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фактическое количество, качество, комплектность поставленного товара соответствует (не соответствует) требованиям Договора:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Работы по сборке и установке Товара выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Товар согласно Договору должен быть поставлен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., фактически "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5. Недостатки товара выявлены (не выявлены):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сдал: Принял:

Поставщик Покупатель:

Директор ГУ санатория «Белая Русь»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Северин С.М./

М.П. М.П.